

Microsoft ACCESS - Initiation

S'initier à la création et à l'exploitation de bases de données relationnelles.

Référence	2022P39	Tarif	900 € HT par personne
Durée	3 jours (21h.)		
Public	Tout public en charge de la création, de la gestion de bases de données.		
Pré-requis	Avoir suivi le stage « Modélisation d'un SGBDR » ou avoir une expérience équivalente.		
Objectifs du stage / Compétences visées	Savoir modéliser un SGBDR. Créer la base de données relationnelle d'après son modèle : ses tables, ses champs et ses relations. Savoir modifier et faire évoluer les objets et informations d'une base de données. Exploiter les données d'une base de données par des requêtes et/ou des formulaires. Imprimer les données d'une base de données en utilisant les états.		

PROGRAMME DETAILLÉ			
Environnement	Présentation des SGBDR et de leur logique.	Présentation générale de la démarche selon Merise.	
Création d'une base de données	Etude de l'existant Elaboration du dictionnaire des données Création des entités et des identifiants : tables et clés primaires et étrangères	Définition des champs et de leurs propriétés Définition des relations Imprimer les relations.	
Interroger une base de données	Les requêtes sélection : principes Les mots-clés Les requêtes paramétrées	Les requêtes analyse croisées Les regroupements et champs calculés Les requêtes action.	
Masques de saisie	Création d'un formulaire Ajout de champs calculés Modifier les propriétés des formulaires	Création d'un formulaire/sous-formulaire Les boutons d'action.	
Imprimer les informations d'une base de données	Créer un état Ajouter des champs calculés Modifier les propriétés d'un état,	Créer un état/sous-état Imprimer les données.	
Les exports/imports	Exporter les données d'une requête	Importer les données dans une table.	
Les utilitaires	Compacter une base de données Réparer une base de données	Sécuriser ses données : introduction à la gestion des droits Introduction au fractionnement d'une base de données.	

Modalités et délais d'accès	Pour s'inscrire, nous écrire conseil@librefor.fr ou site web http://librefor.fr/contact/ L'inscription des stagiaires est possible jusqu'à J-15 avant le démarrage de la session. Feuille d'émargement émargée à la demi-journée par le formateur et le stagiaire.
Modalités pédagogiques	Formation délivrée en présentiel, à distance ou blended learning *(méthode innovante mixant cours classiques en présentiel et outils issus de l'enseignement en e-learning). Tout au long de la formation, le stagiaire est acteur : il manipule le logiciel et acquiert ses premiers automatismes. Alternance de démonstration et de pratique**. Toutes les notions étudiées le sont au travers d'études de cas métier. En stage intra-entreprise, des fichiers internes peuvent servir de mises en pratique.
Moyens pédagogiques	Ordinateurs PC, connexion Internet, Tableau blanc/paperboard, vidéoprojecteur. Les postes de travail sont installés avec l'environnement de formation nécessaire. Kit Formation comprenant Aide-mémoire et exercices (bruts et corrigés).
Modalités d'évaluation	Sous forme d'exercices de synthèse ou de quizz, les évaluations reprennent les points essentiels et fondamentaux à retenir. Questionnaire de satisfaction stagiaire en fin de formation. Certification TOSA possible (en option).
Accessibilité	Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à nous contacter (conseil@librefor.fr), nous étudierons ensemble vos besoins.
*Nous consulter pour la faisabilité à distance. ** Ratio variable selon le cours suivi.	