






























EXCEL - Perfectionnement avancé

Exploiter la puissance du tableur de Microsoft

Référence	2022P29	Tarif	750 € HT par personne
Durée	2 jours (14h.)		
Public	Tout public devant créer et gérer des tableaux de calcul ou des listes de données à des fins d'analyse et de prise de décision.		
Pré-requis	Avoir suivi le stage « Excel – initiation » ou « Excel – consolidation » ou disposer d'une expérience équivalente.		
Objectifs du stage / Compétences visées	Optimiser l'utilisation du tableur par la découverte des nouveautés de sa dernière version. Être capable de gérer des tableaux de bord avec des indicateurs calculés sur des données numériques ou texte. Savoir exploiter des listes de données par des agrégats ou des synthèses de données. Créer des modèles et s'initier à l'enregistrement de macro-commandes (automatisations).		

PROGRAMME DÉTAILLÉ			
L'environnement	 Présentation de l'interface et de son vocabulaire		
Créer un tableau	 Trucs et Astuces pour saisir, corriger et supprimer du texte et des nombres,  Créer des formules simples : somme automatique,  Mettre en forme un tableau avec le ruban,	 Mettre en page un tableau avec le ruban,  Imprimer un tableau,	
Créer des formules de calcul	 Créer une formule avec les opérateurs arithmétiques,  Gérer les références de cellules : relatives/absolues,  Calculer un pourcentage,	 Utiliser les fonctions prédéfinies statistiques,  Les formules avec références absolues partielles.	
Utiliser les fonctions d'Excel	 Présentation de l'assistant fonctions,  Les fonctions statistiques, les fonctions texte, les fonctions date et heure,	 Les fonctions conditionnelles complexes : SI imbriqués, ET, OU...	
Calculer dans une liste de données	 Les fonctions de recherche,	 Les fonctions de base de données.	
Les équations avec inconnues	 Le gestionnaire de scénario, La valeur cible, Le solveur.		
Exploiter une liste	 Trier ses enregistrements,  Utiliser les sous-totaux,	 Filtrer la liste avec les filtres automatiques et les filtres avancés,  Utiliser les fonctions de base de données.	
Analyser les données d'une liste	 Créer un tableau croisé dynamique et un graphique croisé dynamique,  Modifier un tableau/graphique croisé dynamique,  Ajouter un champ de page, Ajouter un champ calculé,	 Imprimer un tableau/graphique croisé dynamique,  Actualiser un tableau croisé, Modifier la liste de base d'un tableau croisé.	
Enregistrer une macro	 Principe de l'enregistrement, Utilisations possibles,	 Enregistrer une macro, Exécuter une macro, Modifier une macro.	

Modalités et délais d'accès	Pour s'inscrire, nous écrire conseil@librefor.fr ou site web http://librefor.fr/contact/ L'inscription des stagiaires est possible jusqu'à J-15 avant le démarrage de la session. Feuille d'émargement élargie à la demi-journée par le formateur et le stagiaire.
Modalités pédagogiques	Formation délivrée en présentiel, à distance ou blended learning *(méthode innovante mixant cours classiques en présentiel et outils issus de l'enseignement en e-learning). Tout au long de la formation, le stagiaire est acteur : il manipule le logiciel et acquiert ses premiers automatismes. Alternance de démonstration et de pratique**. Toutes les notions étudiées le sont au travers d'études de cas métier. En stage intra-entreprise, des fichiers internes peuvent servir de mises en pratique.
Moyens pédagogiques	Ordinateurs PC, connexion Internet, Tableau blanc/paperboard, vidéoprojecteur. Les postes de travail sont installés avec l'environnement de formation nécessaire. Kit Formation comprenant Aide-mémoire et exercices (bruts et corrigés).
Modalités d'évaluation	Sous forme d'exercices de synthèse ou de quizz, les évaluations reprennent les points essentiels et fondamentaux à retenir. Questionnaire de satisfaction stagiaire en fin de formation. Certification TOSA possible (en option).
Accessibilité	Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à nous contacter (conseil@librefor.fr), nous étudierons ensemble vos besoins.
*Nous consulter pour la faisabilité à distance. ** Ratio variable selon le cours suivi.	